

Souschef til Trekantområdet Danmarks sekretariat

Trekantområdet Danmark kommer med et stærkt mandat på Christiansborg, som repræsentant for 7 kommuner og med mere end 435.000 indbyggere i ryggen.

Nu søger vi en souschef, der kan være med til at sikre, at vores interessevaretagelsesstrategi bærer frugt, og at vi altid er synlige og bliver hørt på Christiansborg, når de politiske temaer, der har betydning for Trekantområdet, bliver sat på den politiske agenda.

Så hvis du har et dybt indblik i de landspolitiske politikområder, beslutningsprocesser og administrative forretningsgange, har erfaring med arbejdet i en politisk organisation, interessevaretagelse på alle niveauer, en god portion ledelseserfaring og gerne et relevant netværk, så er det måske dig, vi søger.

Dine opgaver vil bl.a. omfatte:

- Opbyggelse af troværdig argumentation på baggrund af analyser og fakta.
- Politisk kommunikation, fx i form af hørings svar, pressehistorier og dialog med politikere, embedsfolk og organisationer.
- Sørge for, at folketingspolitikkerne altid kender Trekantområdets position og prioriteringer.
- Spille vores borgmestre gode ved at sende dem i byen på de rette tidspunkter og med stærke budskaber.
- Pitche historier til pressen og kommunikere vores interesser på sociale medier.
- Skrive debatindlæg, pressemeddelelser og læserbreve.

Vi forventer at vores nye souschef:

- har en relevant, videregående uddannelse.
- har erfaring med eller stort kendskab til public affairs og stakeholder kommunikation.
- har en veludviklet politisk og strategisk forståelse samt kendskab til de politiske beslutningsprocesser på Christiansborg og kan agere i et politisk miljø.
- har erfaring fra en politisk organisation.
- har ledelseserfaring.
- har gode kommunikationsevner og evnen til at få en historie i pressen.
- har et stærkt netværk hos medierne og bred erfaring med pressehåndtering.
- er samarbejdsorienteret og dygtig til at bringe de rigtig folk i spil på de rigtige tidspunkter.
- har forståelse for de særlige vilkår i en politisk ledet organisation.
- har en solid forståelse for samfundstendenser og politikudvikling.

Trekantområdet Danmark er landets ældste businessregion beliggende omkring landets 'største vejkryds' lige midt i Danmarks produktionscentrum. De 7 kommuner i Trekantområdet har naturligt sammenfaldende interesser på en række områder og deler mange af de samme udfordringer. Kommunerne er bundet sammen af infrastruktur, erhvervsstruktur og landskaber. Derfor giver det også mening, at vi står sammen for at sikre vores interesser og positionere vores område.

BILLUND FREDERICIA HADERSLEV KOLDING MIDDELFART VEJEN VEJLE

Du bliver en del af et sekretariat med et højt fagligt niveau og store ambitioner for Trekantområdet. Vi varetager mange forskelligartede opgaver, og vi kan love, at du bliver en del af en dynamisk arbejdsplads med gode kollegaer og højt humør.

Stillingen er en fuldtidsstilling på 37,5 timer om ugen og til besættelse 1. maj 2025.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til relevant overenskomst afhængig af din uddannelsesmæssige baggrund.

Ansøgningsfristen er d.23. april

BILLUND FREDERICIA HADERSLEV KOLDING MIDDELFART VEJEN VEJLE